

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka

Poskytovatel DS: Rodinné centrum U Marušky, z.s.
V Mejtě 205, Tachlovice 25217
IČO: 172 449 19
číslo účtu: Fio banka 2502251685/2010
e-mail: rcumarusky@email.cz

Zodpovědná osoba: Bc. Marie Štorková, statutární zástupce
Adresa provozu: Havlíčkova 101/18, Beroun 26601
Kontakt: Vedoucí DS: Bc. Marie Štorková
tel: +420 774 182 424
e-mail: rcumarusky.pohadka@email.cz

dále jako „poskytovatel”

a

Zákonní zástupci dítěte:

Matka dítěte:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého bydliště:

Doručovací adresa (pokud je jiná, než trvalý pobyt):

Telefon:

E-mail:

Otec dítěte:

jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého bydliště:

Doručovací adresa (pokud je jiná, než trvalý pobyt):

Telefon:

E-mail:

Článek I. – Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služby péče o dítě (dále jen „služba“) v dětské skupině poskytovatele (dále jen „dětská skupina“).

Dětská skupina zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dětí, podporuje zdravý tělesný psychický a sociální vývoj dítěte, vytváří optimální podmínky pro jeho individuální osobnostní rozvoj a vytváří základní předpoklady pro jeho pozdější vzdělávání. Dětská skupina spolupracuje s rodiči a klade důraz na vstřícné a podnětné prostředí pro harmonický a všestranný rozvoj dítěte.

2. Rodič, jako zákonný zástupce, má v péči nezletilé dítě, a proto má zájem o poskytování služeb dětské skupiny tak, jak je tato služba dále popsána v této smlouvě.
3. Poskytovatel se zavazuje zajistit službu péče o dítě v uvedeném rozsahu a zákonný zástupce se zavazuje uhradit za tuto službu příslušnou úplatu stanovenou aktuálním ceníkem.
4. Zákonný zástupce přihlašuje dítě k docházce v následující dny:

Den v týdnu	Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek
Prosím zaškrtněte					
Čas docházky od - do	7-16:30	7-16:30	7-16:30	7-16:30	7-16:30

Strava: ANO / NE

Pokud má dítě speciální dietu, je třeba vyzoomět personál DS – je možno zajistit stravu pro dítě, bohužel dle ceníku celé jedné porce oběda v dané restauraci (tedy bez možnosti zvýhodněné ceny), nebo rodiče pro dítě zajistí stravu, která bude personálem DS ohřáta.

Článek II. – Práva a povinnosti smluvních stran

A. Povinnosti zákonného zástupce, podmínky pro zahájení docházky dítěte

1. Zákonný zástupce je povinen nejpozději v den sjednaného zahájení docházky odevzdat:
 - lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, a to včetně dokladu, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkovaním, nebo že je proti nákaze imunní, anebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci,
 - jeden z těchto dokladů o vazbě rodiče na trh práce:
 - potvrzení o existenci pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru,
 - potvrzení o studiu v denní formě studia,
 - potvrzení Úřadu práce o tom, že je rodič veden v evidenci uchazečů o zaměstnání,
 - čestné prohlášení OSVČ o povinnosti platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti.

Musí být splněno, že minimálně jeden z rodičů dítěte navštěvující dětskou skupinu doložil výše uvedený doklad o vazbě na trh práce. Podmínka musí být splněna po celou dobu docházky dítěte do dětské skupiny.

2. Zákonný zástupce je povinen hlásit každou změnu se zařazením na trhu práce. V případě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce a dohoda o pracovní činnosti) je zákonný zástupce povinen doložit existenci takové dohody pro každý další kalendářní rok docházky, a to vždy nejpozději 10. ledna příslušného kalendářního roku. V případě porušení této povinnosti poskytovatel může odmítnout docházku dítěte do dětské skupiny nebo ji ukončit.
3. Zákonný zástupce je povinen ohlásit, pokud dítě navštěvuje další dětskou skupinu nebo má v jiné dětské skupině smluvně sjednanou docházku. Zákonný zástupce je povinen ohlásit přijetí dítěte do státní mateřské školy včetně termínu nástupu. V případě, že tato potvrzení nebudou provozovateli předána, je poskytovatel oprávněn v souladu s příslušnými předpisy docházku dítěte odmítnout.
4. Zákonný zástupce je povinen se seznámit s **Provozním řádem (vnitřní pravidla)**, který je nedílnou součástí této smlouvy (viz příloha č.3) a dodržovat v něm stanovená pravidla, která se týkají provozu a pobytu dětí v dětské skupině. Zákonný zástupce bere na vědomí, že porušování Provozního řádu v dětské skupině může být důvodem pro ukončení docházky dítěte. Provozní řád je přílohou smlouvy, viz příloha č.3.

5. Zákonný zástupce je povinen sdělovat všechny skutečnosti rozhodné pro pobyt dítěte, zejména individuální zvláštnosti zdravotního stavu nebo případná omezení, které mají význam pro práci zaměstnanců dětské skupiny. Změny ve zdravotní způsobilosti dítěte je rodič povinen doložit do 10 dnů ode dne vzniku změny.
6. Zákonný zástupce je povinen přivádět dítě do dětské skupiny zdravé a řádně oblečené.
7. Není-li nepřítomnost dítěte předem nahlášena, omluví jej zákonný zástupce neprodleně telefonicky, písemně (rcumarusky@email.cz) nebo osobně, nejpozději však do 7:00 hodin prvního dne nepřítomnosti.
8. Zákonný zástupce se zavazuje k úhradě ceny služeb podle bodu B tohoto článku smlouvy.

Zákonný zástupce souhlasí s tím, že v řádně omluvené dny absence dítěte mohou být využity jiným dítětem. Opětovné přihlášení na původně omluvené dny je možné jen v případě, že to umožňuje volná kapacita dětské skupiny v tyto dny. V případě volné kapacity může dítě po domluvě s provozovatelem do dětské skupiny přijít i mimo dny uvedené v části I bodě 4.

B. Platební podmínky – úhrada služeb a stravného

1. Služba je poskytována s částečnou úhradou nákladů rodiče. Platba za služby je stanovena aktuálním **Ceníkem**, který je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Za péči a služby o dítě v dětské skupině bude vystavena faktura, která bude uhrazena převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy. Při platbě se uvede variabilní a konstantní symbol, který je součástí faktury.
3. Hotovost je možná na vyžádání rodiče.
4. Zákonný zástupce se zavazuje uhradit měsíční platbu za služby ve výši stanovené aktuálním ceníkem na účet dětské skupiny do 20. dne v měsíci, kdy mu budou zaslány podklady k platbě. Platí se vždy měsíc dopředu.
5. Při řádném omluvení dítěte (do 19:00 předešlého dne) je možné stravu 1.den nemoci vyzvednout do předem přinesených dóz v čase 11:30. Poté bude strava odhlášena a peníze za stravu poníženy ve vydané faktuře na následující měsíc. Týká se i pouze dopoledního stravování.
6. V případě, že platba nebude ve stanovený čas uhrazena, tato smlouva pozbývá platnosti a místo bude uvolněno pro další uchazeče o službu.
7. V případě, že dítě docházku do dětské skupiny nezahájí, tato platba slouží jako smluvní pokuta.
8. Úhrada služeb v případě dlouhodobé nemoci:

- a. v prvních dvaceti kalendářních dnech absence se úhrada za služby platí v plné výši,
- b. pokud rodiče doloží potvrzení od lékaře, že doba léčby dítěte a vyhýbání se většímu kolektivu je i nadále nutné, sníží se od 21. kalendářního dne úhrada za služby o 50 % sjednané výše. Bez lékařského potvrzení je úhrada za služby dětské skupiny po celou dobu absence dítěte účtována v plné výši.
- c. děti, které nechodí celý týden mohou za dny kdy byly nemocné využít tzv. náhrady. Tedy navštívit DS v den, který nechodí – za předpokladu, že je ve skupině volné místo - zdarma. Tyto „náhrady“ jsou platné pouze měsíc od jejich vzniku, poté na ně nárok zaniká (bez náhrady).

C. Práva a povinnosti dětské skupiny

1. Povinností dětské skupiny je zajistit dítěti pitný režim a dále stravování viz níže bod D.
2. Zajistit službu v souladu se zákonnými Standardy kvality péče. Plán výchovy a péče, který zohledňuje věk dětí a jejich individuální potřeby je nedílnou přílohou smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje plnit své výchovné povinnosti tak, aby při všech činnostech byla zajištěna maximální ochrana zdraví, bezpečnosti dítěte a jeho zdravý vývoj.
4. Odpovědnost dětské skupiny za odložené věci se řídí obecně platnými právními předpisy. Dětské skupina neodpovídá za škodu způsobenou na odložených věcech a za ztráty cenností, hraček apod.
5. Poskytovatel se zavazuje informovat zákonného zástupce neprodleně o všech skutečnostech týkajících se dítěte, které by mohly negativním způsobem ovlivnit jeho budoucí bezproblémový psychický nebo fyzický vývoj.
6. Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat rodiče o zdravotním stavu dítěte, pokud dojde v průběhu doby docházky do dětské skupiny k úrazu či zhoršení zdravotního stavu dítěte. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je pečující osoba povinna bezodkladně informovat rodiče dítěte a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.

D. Zajištění stravování a pitného režimu

1. Dětská skupina zajišťuje celodenní stravování: dopolední svačinu, oběd, odpolední svačinu a celodenní pitný režim.

2. Obědy zajišťuje dětská skupina dovozem. Svačiny jsou připravovány zaměstnanci RC. Rodiče si mohou po dohodě stravu zajišťovat individuálně. Podpisem této smlouvy se rodiče zavazují, že jimi dodané jídlo bude v každém případě zdravotně nezávadné.
3. Cena stravování je stanovena **Ceníkem** dětské skupiny.
4. Stravné se platí vždy do 20. dne v měsíci bankovním převodem na nadcházející měsíc po zaslání podkladů k platbě.
5. Za stravné v dětské skupině bude vystavena faktura, která bude uhrazena převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy. Při platbě se uvede variabilní a konstantní symbol, který je součástí faktury. Platba v hotovosti je možná na vyžádání rodiče.
6. Odhlásit oběd lze do 19:00 předešlého dne. Pokud je dítě dopředu omluveno, je oběd odhlášen automaticky. Nebude-li oběd odhlášen včas, jsou zákonní zástupci povinni jej uhradit. Pokud dítě bude omluveno ráno, rodič si tentýž den, může vyzvednout do přinesených nádob celodenní stravování. Pouze první den nemoci.

Článek III. – Provoz dětské skupiny

1. Provozní doba dětské skupiny Pohádka je uvedena v **Provozním řádu**, který je nedílnou součástí této smlouvy „Smlouva o poskytování péče o dítě v dětské skupině Pohádka“ viz. příloha č. 3, také ho naleznete na webových stránkách www.rcumarusky.cz, nebo v prostorách RC v šanonu Dokumenty pro rodiče.
2. Ve dnech státních svátků je dětská skupina uzavřena. Termíny případného přerušení provozu (Vánoce, prázdniny) budou zveřejněny na nástěnce dětské skupiny a webových stránkách RC U Marušky, z.s. minimálně jeden měsíc dopředu. Přerušení provozu nebude mít vliv na výši plateb za služby.
3. Provozovatel dětské skupiny si vyhrazuje právo ve výjimečných případech (zejm. Výpadek dodávek energií, vody apod.) přerušit krátkodobě provoz i mimo tyto termíny s tím, že přerušení provozu do celkového počtu 3 pracovních dnů během školního roku nemá vliv na výši plateb za služby.
4. Provozovatel dětské skupiny si vyhrazuje právo přerušit provoz z důvodu vyšší moci, vzniku jiného zásahu či přijetí opatření, které nemohl provozovatel ovlivnit, a v jehož důsledku je zabráněno provozovateli pokračovat v poskytování sjednaných služeb podle této smlouvy. Za takový případ vyšší moci se považuje i úřední zásah, úřední rozhodnutí vč. Rozhodnutí obecné

povahy či jiné opatření, které je poskytovatel povinen respektovat, a které neumožňuje poskytování služeb v rozsahu sjednaném v této smlouvě. Přerušlení provozu nemá vliv na výši plateb za služby.

Článek IV. – Doba plnění, možnosti změny a výpovědi smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.8.2024
2. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky schválenými oběma smluvními stranami.
3. Smlouva může být na základě dohody obou stran ukončena postupem uvedeným v tomto článku.
4. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu ukončit výpovědí, a to výhradně písemnou formou (stačí také emailové sdělení). Výpovědní doba činí dva měsíce a začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po sdělení výpovědi druhé smluvní straně.
5. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinky ke dni doručení oznámení o odstoupení zákonnému zástupci z následujících důvodů:
 - a. jestliže se dítě bez omluvy nedostaví do dětské skupiny po dobu delší než dva týdny,
 - b. jestliže zákonný zástupce nebo dítě závažným způsobem porušuje Provozní řád dětské skupiny,
 - c. jestliže ukončení docházky doporučí lékař nebo pedagogicko-psychologická poradna,
 - d. jestliže je zákonný zástupce déle než 30 dnů v prodlení s úhradou školného, stravného nebo jiných peněžitých povinností dle této smlouvy.
6. V případě, že dojde k ukončení činnosti dětské skupiny, omezení její činnosti či ukončení státního financování, je poskytovatel oprávněn vypovědět tuto smlouvu s okamžitou účinností a vrátit zákonným zástupcům platbu za nevyčerpané služby.

Článek V. – Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemně, a to číslovanými, oboustranně podepsanými dodatky. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, jedno obdrží zákonný zástupce a jedno poskytovatel.
2. Přílohou této smlouvy je **Ceník a Plán výchovy a péče a Provozní řád (vnitřní pravidla)**. Zákonný zástupce svým podpisem potvrzuje, že mu byly tyto přílohy předány, byl s nimi seznámen a zavazuje se je dodržovat.

3. Pokud se v této smlouvě uvádí zákonný zástupce v jednotném čísle, jsou tím míněni i oba zákonní zástupci společně a naopak. Zákonní zástupci jsou z veškerých povinností a práv dle této smlouvy zavázáni, resp. Oprávněni společně a nerozdílně.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti od _____

Bc. Marie Štorková
koordinátorka rodinného centra
vedoucí dětské skupiny
statutární zástupce

V Berouně, dne _____

Zákonní zástupci

Provozovatel

Příloha č. 1

CENÍK

za službu péči o dítě v dětské skupině Pohádka

platný od 1.9.2023

provoz pondělí až pátek od 7:00 - 16:30

dítě do 3 let**od 31.8.2023**

	DS/měsíc
celotýdenní docházka	4700 Kč
4 dny	4500 Kč
3 dny	4300 Kč
2 dny	4100 Kč
1 den	3900 Kč

dítě nad 3 roky**od 31.8.2023**

	DS/měsíc
celotýdenní docházka	8800 Kč
4 dny	7800 Kč
3 dny	7000 Kč
2 dny	6200 Kč
1 den	5400 Kč

strava

	DS/den
celodenní	100 Kč

(svačiny 2x 20Kč, oběd 60Kč)

Den navíc – 450Kč pro členy RC/ 600Kč pro ostatní + strava

*V případě kratší docházky než je uvedeno v provozním řádu, mohou být stanoveny individuální ceny s ohledem na zaplnění kapacity v dětské skupině.

Příloha smlouvy č. 2

Plán výchovy a péče v Dětské skupině Pohádka

Provozovatel: Rodinné centrum U Marušky, z.s.

tel.: 774182424

IČ: 172 449 19

Dětská skupina Pohádka

Sídlo: V Mejtě 205, Tachlovice 25217

místo provozu: Havlíčkova 101/18, Beroun 26601

číslo účtu: Fio banka 2502251685/2010

e-mail: rcumarusky.pohadka@email.cz

e-mail: rcumarusky@email.cz

dětská skupina je určena pro 12 dětí od 1,5 roku do začátku povinné školní docházky

Plán výchovy a péče v Dětské skupině Pohádka (Dětské skupiny MPSV) probíhá v úzké spolupráci se zákonnými zástupci dětí a spolupráci dětských skupin. Ve vztahu mezi pečujícími osobami a zákonnými zástupci panuje oboustranná důvěra, otevřenost a vstřícnost, respekt a ochota spolupracovat. Plán výchovy a péče vymezuje základní požadavky a podmínky pro činnost v Dětských skupinách MPSV a zahrnuje všechny složky výchovy (rozumovou, pracovní, mravní, estetickou a tělesnou). Činnost v Dětských skupinách MPSV má charakter působení výchovy a péče, klade důraz na socializaci dětí ve vrstevnické skupině s ohledem na individuální přístup pečujících osob k dítěti

Výchovná a pečující činnost v Dětské skupině Pohádka

- respektuje individuální a věkové zvláštnosti dětí,
- maximálně podporuje rozvojový potenciál dětí,
- přizpůsobuje se vývojovým, fyziologickým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí,
- napomáhá socializaci dětí ve skupině vrstevníků,
- napomáhá k osvojování bezpečného chování a poskytuje informace o možných nebezpečích,
- doplňuje rodinnou výchovu, respektuje interkulturní zvláštnosti,
- nabízí dostatek podnětů k aktivnímu učení a rozvoji osobností dětí,
- napomáhá rozvoji poznávacích schopností a smyslového vnímání, volních vlastností činí denní program dětí pestrým,
- přispívá k odhalení specifických potřeb dětí v oblasti výchovné i vzdělávací,
- napomáhá rozvoji kooperace mezi dětmi a spontánnímu sociálnímu učení napomáhá nenásilnou formou k osvojení základních hodnot společnosti a osobnostních postojů a základních pravidel chování ve společnosti,

- napomáhá nenásilnou formou osvojovat si zásady zdravého životního stylu,
- napomáhá rozvoji řečových dovedností a komunikativních dovedností,
- napomáhá k vytváření pozitivního vztahu k přírodě, k sounáležitosti k prostředí ve kterém žije a úctu k životu,
- napomáhá k osvojení představivosti časové posloupnosti.

Aktivity v Dětské skupině Pohádka

- hudební – rozvoj sluchového vnímání a slovní zásoby, osvojování písní, koordinace pohybu podle hudby, využití hudby k osvojování sociálních rolí, seznamování s uměleckými díly,
- pohybové – rozvoj jemné i hrubé motoriky, fyzického vývoje dítěte, rozvoj správného růstu, podpora fyzické zdatnosti, rozvoj sebeobslužných dovedností, zdravých návyků, vytváření fyzické pohody,
- výtvarné – rozvoj představivosti, kreativity a fantazie, jemné motoriky, výtvarných dovedností, seznamování s uměleckými díly, výtvarnou formou si osvojovat okolní skutečnost, vztahy mezi lidmi a věcmi i vzájemné souvislosti, osvojování práce s materiály, seznámení se s výtvarnými technikami, rozvoj dovedností vyjádřit prostřednictvím výtvarné techniky pocity, zážitky atd.,
- k rozvoji rozumových a poznávacích schopností – rozvoj komplexního pohledu na svět, rozvoj jazykových a matematických schopností (matematickou představivost), osvojení poznatků z přírodních, společenských a technických věd,
- k rozvoji estetického vnímání – rozvoj estetického citu ke svému okolí, seznámení se s některými uměleckými díly, vnímání krásy mimo umělecká díla, učít se vnímat umělecké a kulturní podněty.

Obsah výchovné činnosti tvoří zejména tyto oblasti

- svět kolem nás (rodina, kamarádi, bydliště, dětská skupina)
- život v ročních obdobích
- lidské tělo
- příroda kolem nás (živý i neživý svět kolem nás)
- cestování (dopravní prostředky, kontinenty)
- co lidé dělají (profese, sport, kultura)

Plán výchovy a péče je prováděn formou pohybových cvičení, manipulačních činností, smyslových a psychomotorických her, hudebně pohybových činností, grafických činností, činností směřujících k

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka

ochraně zdraví a osobního bezpečí, relaxačních činností, činností k prevenci úrazů, řečových a rytmických cvičení, slovních hádanek, skupinové konverzace, diskuzí a rozhovorů, práce s knihou (čtení, prohlížení), přednesu, zpěvu, vyprávění, poslechem pohádek a příběhů, interpretací zážitků, přímým pozorováním, manipulací s předměty a různými materiály, námětových her, smyslových her, činností k vytváření pojmů, cvičení organizačních dovedností, her na posilování volných vlastností, cvičení na projevování citů, výletů do okolí, činností na poznávání lidských vlastností, estetických a tvůrčích aktivit, neverbálních komunikačních aktivit, činností ve skupinách, sociálních a interaktivních her, aktivit podporujících sbližování dětí, formou přípravy a realizace společných zábav a slavností, činností přibližujících svět kultury, činností k získávání orientace v okolí, poučení o možných nebezpečných situacích a způsobech, jak se chránit atd.

Oblasti se v rámci celého roku prolínají, vycházejí z potřeb dětí, věku dětí a jejich rozvojových možností.

Plán výchovy a péče v dětské skupině Pohádka je platný od 1.9.2023

Vypracovala společně s pečujícími osobami vedoucí DS.

V Berouně 1.9.2023

Bc. Marie Štorková
koordinátorka rodinného centra
vedoucí dětské skupiny
statutární zástupce

Dětská skupina Pohádka

MĚSÍC	TÉMATICKÝ CELEK
LEDEN	MEDVĚD – TŘI KRÁLOVÉ, ZIMNÍ OLYMPIJSKÉ SPORTY, OBLÉKÁNÍ
ÚNOR	VEVERKA – LIDSKÉ SMYSLY, MASOPUST, STRAVOVÁNÍ
BŘEZEN	OVCE – JARO, PROBOUZENÍ PŘÍRODY, KVĚTINY, KLOBOUKOVÝ DEN
DUBEN	KUŘE – VELIKONOCE, ZVÍŘÁTKA, ČARODĚJNICE
KVĚTEN	VČELA – ŘEMESLA A POVOLÁNÍ, DEN MATEK
ČERVEN	KOČKA – LETNÍ SPORTY, DOPRAVA A BEZPEČNOST, DEN OTCŮ
ČERVENEC	MOTÝL – KNIHA, DIVADLO A FILM, VLASTNÍ EMOCE,
SRPEN	KRTEK – CESTOVÁNÍ, MŮJ DOMOV, PODMOŘSKÝ SVĚT
ZÁŘÍ	SOVA – MŮJ SVĚT, PRAVIDLA CHOVÁNÍ A HYGIENY
ŘÍJEN	LIŠKA – PODZIM, BARVY, DEN STROMŮ, NEMOCI, DUŠIČKY
LISTOPAD	KUŇ – DUŠIČKY, LIDSKÉ TĚLO, SVATÝ MARTIN
PROSINEC	KAPR – ZIMA, ADVENT, VÁNOCE, MIKULÁŠ, ZVYKY A TRADICE

LEDEN a ÚNOR

Lednem děti provází medvěd Kuba, který se ptá, co děti dostaly pod stromečkem. Děti prožívají pyžamový den a oslavují příchod TŘÍ KRÁLŮ. V tomto měsíci také přejí Kubovi k narozeninám. Vysvětlujeme si, jaké bývá počasí, a jak se oblékat v zimních měsících. Vyprávíme si o zimních sportech a probíhá projektový týden – zimní Olympiáda.

Čteme knihu: Rodina medvídků.

S veverkou se děti učí, jak správně jíst a poznávat lidské smysly. V tomto měsíci také cestujeme a krmíme hladová zvířátka. Povídáme si o masopustu a tradicích. Poznáváme rozdíl mezi teplem a chladem.

Čteme knihu: Veverka Zrzečka.

Cíl bloku:

- znát zimní sporty
- znát počasí, které se v zimě objevuje
- vědět, jaké oblečení se nosí v zimě
- jak kvalitně jíst
- lépe poznat lidské smysly
- rozvoj schopnosti rozdělit se
- rozvoj empatie

BŘEZEN a DUBEN

V březnu nás ovečka provádí všemi ročními obdobími a vypráví nám více o jaru (zaměřuje se na rostliny, zvířata a přírodu). S ovečkou si děti užívají i kloboukový den. Představí si velikonoční zvyky, tradice a naučí se koledy. Spolu vyrážíme na Velikonoční stezku za zajíčkem.

Čteme knihu: Ovečka Nina a jiné pohádky.

V dubnu nás navštěvuje kuřátko a ukazuje nám sport a pohyb. Vysvětluje nám, jak je důležitý pro naše tělo. Povídáme si o zemi, na které žijeme. Učíme se, jak bychom se měli chovat v přírodě. Na Filipojakubskou noc nás čarodějnice zvou na stezku.

Čteme knihu: Kuřátko a obilí.

Cíl bloku:

- pojmenovat současné roční období a charakterizovat ho
- velikonoční svátky
- zlepšení hrubé motoriky
- naučení šetrnému pohybu v přírodě
- říct jednu básničku spojenou s probíranými tématy

KVĚTEN a ČERVEN

Květnem děti provází včela, která ukazuje svůj úl. V něm se zaměřujeme na pracovitost všech členů úlu. Povídáme si o povoláních. Nezapomínáme ani na Den matek a s včelkou pro ně vyrábíme dáreček. Čteme knihu: Včelku Máju.

V červnu se kočička už nemůže dočkat, vyhřívání u bazénu a poví nám o sportech, které v létě můžeme dělat. Zároveň nám povídá o bezpečnosti nejen při nich, ale i v dopravě. Seznamuje nás s dopravními prostředky, a nakonec s námi oslaví Den dětí a otců.

Čteme knihu: Pejsek a kočička.

Cíl bloku:

- porozumět důležitosti práce a spolupráce
- rozvoj schopnosti myslet na druhé
- rozvoj jemné motoriky
- vyjmenovat dopravní prostředky
- vyjmenovat letní sporty
- poučení o bezpečnosti (Sport, doprava)

ČERVENEC a SRPEN

V horkých letních dnech k nám přilétá motýl, aby nás vzal na cestu za kulturou. Vypráví nám o divadle, kině a muzikálu. Poznáváme, jak se chovat a oblékat ve společnosti. Ukazuje nám, jaké mohou být lidské vlastnosti a emoce a jak je ovládat.

Čteme knihu: Maková panenka a motýl Emanuel

V srpnu si k nám nachází cestu krtek. Jeho vyprávění je o cestování a zvířátkách, které potkal při svých dobrodružstvích u moře a po světě.

Čteme knihu: Jak krtek cestoval.

Cíl bloku:

- vyjmenovat několik druhů umění
- seznámení se společenskou Etiketou
- znát základní lidské vlastnosti
- vyjmenovat exotická zvířata a podmořské živočichy

ZÁŘÍ a ŘÍJEN

V září moudrá sova vítá nové děti a seznamuje je s režimem dne. Povídáme si, jak se správně chovat k sobě navzájem, ke kamarádům i k dospělým. Učíme se pravidla naší skupiny. Opakujeme si chování na procházkách, hřišti a jak na sebe dávat pozor. Venku nám sova ukáže, co příroda skrývá za krásu a sbíráme přírodniny.

Čteme knihu: O Moudré sově

S padajícím listím přibíhá liška a vypráví nám o nemocech a všem co nás všechno čeká na podzim. Společně pozorujeme změny v přírodě. Liška nás provází lesem a seznamuje nás se všemi lesními zvířátky. Než se uloží k zimnímu spánku pozve nás ještě liška, na dušičkovou maškarní slavnost.

Čteme knihu: Lišku bystroušku.

Cíl bloku:

- znát pravidla skupinky
- chování uvnitř skupiny a v přírodě
- znát základní bezpečnost
- vědět jaké je počasí na podzim
- znát lesní zvířata
- prevence nemocí
- rozvoj schopnosti pozorovat

LISTOPAD a PROSINEC

V listopadu k nám přibíhá kůň a vypráví nám krásnou legendou o postavě sv. Martina a zároveň nás připravuje na zimní období. Seznamuje nás lidským tělem a vysvětluje rozdíly mezi chlapci a děvčaty.

Čteme knihu: O Koních.

Připlouvá k nám kapr a zvěstuje nám blížící se adventní čas. Přichází také Mikuláš, čert a anděl.

Povídáme si o vánočních tradicích. S kapříkem pečeme voňavé perníčky a učíme se vánoční koledy.

Vyrážíme se podívat na vánoční betlémy a vyrábíme si vánoční dekoraci.

Čteme knihu: O Vánocích.

Cíl bloku:

- vědět jaké je počasí v zimě
- znalost lidského těla
- znalost rozdílů pohlaví
- vědět co jsou to Vánoce a jaké vánoční tradice a zvyky máme
- rozvoj jemné motoriky
- naučit se vánoční koledu

Příloha smlouvy č. 3

Vnitřní pravidla – Provozní řád poskytování služby péče o dítě

v dětské skupině Pohádka

Tyto vnitřní pravidla – provozní řád upravuje provoz a podmínky využívání služby péče o dítě v Dětské skupině Pohádka v prostorách Rodinného centra U Marušky, z.s., Havlíčkova 101/18, Beroun 26601 dle Zákona 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Vnitřní pravidla jsou závazná a vyžaduje se jejich dodržování.

Údaje o zařízení

Provozovatel: Rodinné centrum U Marušky, z.s.

tel.: 774182424

IČ: 172 449 19

Dětská skupina Pohádka

Sídlo: V Mejtě 205, Tachlovice 25217

místo provozu: Havlíčkova 101/18, Beroun 26601

číslo účtu: Fio banka 2502251685/2010

e-mail: rcumarusky.pohadka@email.cz

e-mail: rcumarusky@email.cz

Zahájení poskytování služby péče o dítě: 01.09.2023

Kapacita zařízení: 12 dětí.

Zařízení je provozováno pro veřejnost s částečnou úhradou nákladů ze strany rodičů.

Provoz Dětské skupiny Pohádka

1. Dětská skupina je určena pro děti **od 1,5 let věku** do zahájení povinné školní docházky.
2. Služba je poskytována v pracovní dny v době: **pondělí - pátek 7:00 - 16:30 hod.** Provozní doba a doba docházky dítěte může být uzpůsobena na základě osobní dohody a potřeb skupiny.
3. Ve dnech **státních svátků** je dětská **skupina uzavřena**. Termíny případného přerušení provozu (Vánoce, prázdniny) budou zveřejněny na nástěnce dětské skupiny a webových stránkách RC U Marušky, z.s. minimálně jeden měsíc dopředu. Toto přerušení nebude mít vliv na výši plateb.
4. Provozovatel dětské skupiny si vyhrazuje právo ve výjimečných případech (zejm. výpadek dodávek energií, vody apod.) přerušit krátkodobě provoz i mimo tyto termíny s tím, že přerušení provozu do celkového počtu 3 pracovních dnů během školního roku nemá vliv na výši plateb za služby.
5. Provozovatel dětské skupiny si vyhrazuje právo **přerušit provoz** z důvodu vyšší moci, vzniku jiného zásahu či přijetí opatření, které nemohl provozovatel ovlivnit, a v jehož důsledku je

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka

zabráněno provozovateli pokračovat v poskytování sjednaných služeb podle této smlouvy. Za takový případ vyšší moci se považuje i úřední zásah, úřední rozhodnutí vč. rozhodnutí obecné povahy či jiné opatření, které je poskytovatel povinen respektovat, a které neumožňuje poskytování služeb v rozsahu sjednaném v této smlouvě. Přerušeni provozu nemá vliv na výši plateb za služby.

6. Péče a výchova probíhá v úzké spolupráci s rodiči a zákonnými zástupci, kde probíhá vzájemný respekt, vstřícnost, otevřenost, ohleduplnost a ochota spolupracovat.
7. **Plán výchovy a péče** se zaměřuje na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností a dovedností, kulturních a hygienických návyků dítěte.
8. Činnost v dětské skupině má charakter výchovy a péče a klade důraz na socializaci dětí ve skupině s ohledem na individuální potřeby každého dítěte.
9. V dětské skupině se o děti starají kvalifikované osoby. Ty se řídí Plánem výchovy a péčí o dítě.
10. Pro nově přichozí děti je sepsán Adaptační plán, který se snaží o bezproblémový start pobytu v DS.
11. Konkrétní rozsah využívání služby v jednotlivých dnech v týdnu je upraveno ve „Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka“ (dále jen „smlouva“), uzavřené mezi zákonným zástupcem a poskytovatelem služby.
12. Poskytovatel má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu na případné úrazy a jiné újmy vzniklé v době pobytu dítěte v dětské skupině.
13. Ve všech prostorách dětské skupiny i přilehlých prostorách platí pro zaměstnance dětské skupiny i zákonné zástupce dětí **přísný zákaz kouření** a užívání návykových a omamných látek.

Práva dětí v dětské skupině

1. Dítě má právo na důstojné chování a jednání. V dětské skupině jsou respektována práva dítěte, je zakázáno používat vůči dítěti nepřiměřený výchovný prostředek nebo omezení, nebo takové výchovné prostředky, které se dotýkají důstojnosti dítěte, nebo které jakkoli ohrožují jeho zdraví, tělesný, citový, rozumový a mravní vývoj.
2. Dítě má právo na ochranu před diskriminací, dítě má právo na ochranu před jakoukoli formou zneužívání, všechny děti mají stejná práva. Každé dítě je respektováno jako jedinečná osobnost bez ohledu na rasu, vyznání, původ.

3. Dítě má právo na individuální přístup, má právo být respektováno jako jedinečná osobnost s vlastními potřebami. Zajišťujeme poskytování péče o dítě v dětské skupině v souladu s předem sjednanými individuálními požadavky, pokud jsou v souladu s pravidly služby.
4. Právo na ochranu osobních údajů a dat. Pracovníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se dětí a jejich zákonných zástupců, veškerá dokumentace vedena pracovníky je zabezpečena proti neoprávněnému nahlížení a zneužití třetí osoby. Veškeré poskytnuté údaje budou chráněny v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, a budou použity výhradně pro potřeby dětské skupiny a chod centra.

Práva a povinnosti zákonných zástupců

1. Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích výchovy, vzdělávání dětí. Kontakt rodičů s chůvami je umožněn denně při předávání dětí.
2. Zákonní zástupci mají právo na informace a poradenskou pomoc v záležitostech, které se týkají výchovy a vzdělávání dětí.
3. Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se k podstatným záležitostem týkajících se výchovy a vzdělávání svých dětí a péče o své děti.
4. Zákonný zástupce má právo si stěžovat na kvalitu poskytované služby v dětské skupině. Veškeré podněty, připomínky a stížnosti jsou v rámci poskytované služby ve skupině vnímány jako zdroj informací k dalšímu rozvoji a zkvalitňování služby. Obrátit se může na statutárního zástupce centra.
5. Zákonní zástupci jsou povinni nejpozději v den sjednaného zahájení docházky **odevzdat** všechny **požadované dokumenty** řádně vyplněné a podepsané, těmi jsou hlavně:
„Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka”, **„Lékařský posudek o zdravotním stavu dítěte”**, kde je napsáno, že dítě je očkováno v souladu s očkovacím plánem, nebo že je dítě imunní vůči nákaze nebo doklad o tom, že se dítě nemůže podrobit očkování pro kontraindikaci (§ 50 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů). Dále pak **„Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce“** kde bude buď potvrzení pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru; potvrzení o studiu v denní formě studia; potvrzení Úřadu práce o tom, že je zákonný zástupce veden v evidenci uchazečů o zaměstnání nebo čestné prohlášení OSVČ o povinnosti platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti. Musí být splněno, že minimálně jeden z

rodičů dítěte navštěvující dětskou skupinu doložil výše uvedený doklad o vazbě na trh práce. Podmínka musí být splněna po celou dobu docházky dítěte do dětské skupiny.

6. Zákonný zástupce je povinen hlásit každou změnu se zařazením na trhu práce. V případě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce a dohoda o pracovní činnosti) je zákonný zástupce povinen doložit existenci takové dohody pro každý další kalendářní rok docházky, a to vždy nejpozději 10. ledna příslušného kalendářního roku. V případě porušení této povinnosti poskytovatel může odmítnout docházku dítěte do dětské skupiny nebo ji ukončit.
7. Zákonný zástupce je povinen ohlásit, pokud dítě navštěvuje další dětskou skupinu nebo má v jiné dětské skupině smluvně sjednanou docházku. Zákonný zástupce je povinen ohlásit přijetí dítěte do státní mateřské školy včetně termínu nástupu. V případě, že tato potvrzení nebudou provozovateli předána, je poskytovatel oprávněn v souladu s příslušnými předpisy docházku dítěte odmítnout.
8. Zákonní zástupci jsou povinni informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy, vzdělávání a péče o dítě v dětské skupině.
9. Zákonní zástupci jsou povinni předávat dítě do dětské skupiny zdravé a řádně oblečené.
10. Zákonní zástupci jsou povinni hlásit všechny informace týkající se změn v přihlášce (změna bydliště, pojišťovny, apod.)
11. Zákonní zástupci jsou povinni hradit řádně a včas úplatu za stravné na dětskou skupinu.
12. Pokud bude zákonný zástupce, nebo jím pověřená osoba, porušovat Provozní řád závažným způsobem např. opakovaně narušovat provoz dětské skupiny (např. vyzvedávat dítě po ukončení provozu, prodlení plateb, hrubé chování k zaměstnancům), může být docházka dítěte do dětské skupiny ukončena. O ukončení docházky dítěte budou zákonní zástupci informováni písemně. Již uhrazená platba se nevrací.
13. Zákonní zástupci sami vyzvedávají dítě z RC U Marušky. Pokud tak nemohou učinit, předá chůva dítě osobě, která je napsaná v přihlášce. Popřípadě dají písemnou formou vědět jméno pověřené osoby, vztah k dítěti a datum ke dni převzetí dítěte z RC U Marušky a podpis zákonného zástupce.
14. Pokud dítě nebude vyzvednuto z RC U Marušky po skončení provozní doby tj. do 16.30 hod., chůva, která má v té době dítě v péči, telefonicky kontaktuje zákonné zástupce. V případě, že není možné se dovolat, musí postupovat podle zákona. Tj. dítě nesmí být chůvou ani nikým jiným odvedeno mimo budovu RC U Marušky. V takovém případě je chůva nebo jiný dozor povinen uvědomit sociální odbor a následně policii a za jejich asistence se dítě dopraví do nejbližšího dětského zařízení s celodenní péčí. Pokud bude učiněno jinak, přebírá ten, kdo dítě odvede z RC

Marušky bez písemného souhlasu zákonných zástupců, právní odpovědnost za dítě se všemi důsledky (úraz, nakažlivá nemoc, apod.)

Platební podmínky

1. Zákonný zástupce se zavazuje uhradit měsíční platbu za služby ve výši stanovené aktuálním ceníkem **na účet dětské skupiny do 20. dne v měsíci**, kdy mu budou zaslány podklady k platbě. V případě, že platba nebude ve stanovený čas uhrazena, tato smlouva pozbývá platnosti a místo bude uvolněno pro další uchazeče o službu. V případě, že dítě docházku do dětské skupiny nezhájí, tato platba slouží jako smluvní pokuta.
2. Za péči o dítě v dětské skupině bude vystavena faktura, která bude uhrazena převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy. Do zprávy prosím uvádějte – „DS jméno dítěte“. Platba v hotovosti je možná na vyžádání rodiče.
3. Úhrada služeb v případě dlouhodobé nemoci:
 - a. v prvních dvaceti kalendářních dnech absence se úhrada za služby platí v plné výši,
 - b. pokud rodiče doloží potvrzení od lékaře, že doba léčby dítěte a vyhýbání se většímu kolektivu je i nadále nutné, sníží se od 21. kalendářního dne úhrada za služby o 50 % sjednané výše. Bez lékařského potvrzení je úhrada za služby dětské skupiny po celou dobu absence dítěte účtována v plné výši.
 - c. děti, které nechodí celý týden mohou za dny kdy byly nemocné využít tzv. náhrady. Tedy navštívit DS v den, který nechodí – za předpokladu, že je ve skupině volné místo - zdarma. Tyto „náhrady“ jsou platné pouze měsíc od jejich vzniku, poté na ně nárok zaniká (bez náhrady).

Základní povinnosti a práva poskytovatele dětské skupiny

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat mlčenlivost a dbát na ochranu osobních a citlivých údajů dětí a jejich zákonných zástupců využívající službu v dětské skupině.
2. Před zahájením poskytování služby uzavírá se zákonným zástupcem písemnou „**Smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka**“, nebo **Flexibilní smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka**“.
3. Poskytovatel může sjednat s rodiči individuální dobu docházky a cenu, než je uvedeno v Provozním řádu s ohledem na naplnění kapacity. Cena bude uvedena ve smlouvě s rodiči.

4. Poskytovatel zajišťuje dodržování plánu výchovy a péče o dítě, rozvoje schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte se zaměřením na formování osobnosti dítěte a fyzický a psychický vývoj dítěte a zpřístupnit je v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v dětské skupině poskytována.
5. Poskytovatel se zavazuje zabývat se všemi stížnostmi, které se týkají poskytované služby v dětské skupině.
6. Pracovníci dětské skupiny nepoužívají vůči dítěti nepřiměřený výchovný prostředek nebo omezení, anebo takové výchovné prostředky, které se dotýkají důstojnosti dítěte nebo které jakkoli ohrožují jeho zdraví, tělesný, citový, rozumový a mravní vývoj.
7. K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu uvnitř dětské skupiny i mimo prostory dětské skupiny je personál dětské skupiny proškolen v oblasti BOZP a PO a Kurzem první pomoci.
8. Vedoucí DS odpovídá za veškeré náležitosti spojené s provozem DS, zejména za provozní náležitosti včetně dodržování Provozního řádu DS a dalších předpisů. Pečující osoby jsou také náležitě poučeny při manipulaci se stravou. Pečující osoby vlastní zdravotní potravinářský průkaz.
9. Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat zákonného zástupce o zdravotním stavu dítěte, pokud dojde v průběhu doby docházky do dětské skupiny k úrazu či zhoršení zdravotního stavu dítěte. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je pečující osoba povinna bezodkladně informovat zákonného zástupce dítěte a předat je pověřené osobě nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.
10. Poskytovatel požaduje po zákonných zástupcích za poskytnuté služby sjednanou úhradu a dodržování pravidel.

Stravování

1. Dítě do jídla není nikdy nuceno.
2. Zaměstnanci RC U Marušky, z.s., které přicházejí do styku s jídlem určeným pro děti, vlastní zdravotní potravinářský průkaz a jsou proškoleni v daných hygienických předpisech.
3. Obědy zajišťuje externí dodavatel, který nesplňuje vyhlášku o školním stravování dle vyhlášky 350/2021 sb., svačinky připravuje personál dětské skupiny.
4. Je dbáno na vyváženost a pestrost stravy.
5. V částce za stravné je zahrnut teplý oběd (polévka, hl. chod), dopolední a odpolední svačina + neomezený pitný režim (voda, čaj, šťáva).
6. Platba za celodenní stravování je stanovena aktuálním ceníkem.

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka

7. Stravné se platí **vždy do 20. dne v měsíci** bankovním převodem na nadcházející měsíc po zaslání podkladů k platbě.
8. Platba za stravu v dětské skupině bude formou faktury, která bude uhrazena převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy. Platba v hotovosti je možná na vyžádání rodiče.
9. Odhlašování a přihlašování dětí je nutné den předem do 19:00 hod., osobně, telefonicky na tel. číslo 774182424, nebo na e-mail rcumarusky.pohadka@email.cz.
10. V případě nepřítomnosti dítěte je možné vyzvednout oběd/ svačinky pouze 1. den a to v době od 11.45 - 12.00 hod s nutností vlastní krabičky na oběd.
11. Pokud zákonný zástupce dítě řádně neomluví, bude částka zaúčtována, bez náhrady. Pokud je dítě dopředu omluveno, je strava odhlášena automaticky a příští platba za stravné bude o tuto částku ponížena.

Přijímání dětí do dětské skupiny Pohádka

Do dětské skupiny jsou zpravidla přijímány děti od 1,5 roku do zahájení povinné školní docházky na základě vyřízení písemné přihlášky zákonných zástupců.

1. Přijímání dětí do dětské skupiny probíhá i v průběhu školního roku podle kapacitních možností dětské skupiny.
2. Pro bezproblémové začlenění je připraven Adaptační plán.
3. Minimální návštěvnost dětí ve skupině doporučujeme 2x týdně, aby se dítě mohlo začlenit do kolektivu a užít si pobyt.
4. Zákonný zástupce musí před začátkem docházky dítěte do DS odevzdat vyplněné a podepsané dokumenty, které jsou po něm požadovány (viz. Práva a povinnosti zákonných zástupců).

Ukončení umístění dětí v Dětské skupině

1. Ukončení docházky dítěte do DS může být učiněno písemnou formou z jedné ze smluvních stran (zákonným zástupcem nebo RC U Marušky, z.s.).
2. Provozovatel může odstoupit od smlouvy v případě, že specifické potřeby dítěte přesahují možnosti provozovatele (např. dítě je chronicky nemocné a je zdrojem nákazy pro ostatní děti; zákonní zástupci dítěte vyžadují služby přesahující rámec možností DS), nebo že dítě není schopno se přizpůsobit prostředí v DS nebo jeho stav ohrožuje zdraví ostatních dětí.
3. Vypřesněním uzavřené Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka.
4. Zákonný zástupce hrubým nebo závažným způsobem opakovaně poruší Provozní řád.

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka

5. Dítě bez omluvy nedochází do DS déle jak 2 týdny.
6. Zákonný zástupce nezaplatí úhradu za poskytnuté služby, kdy úhrada nebude zaplacená ani 2 po sobě jdoucích upozorněních.
7. Doporučením pediatra na ukončení docházky dítěte.
8. V případě, že dojde k ukončení činnosti dětské skupiny, omezení její činnosti či ukončení státního financování, je poskytovatel oprávněn vypovědět tuto smlouvu s okamžitou účinností a vrátit zákonným zástupcům platbu za nevyčerpané služby.

Orientační náplň dne dětí v dětské skupině

1. Denní režim:
 - 07:00 - 08:30 příchod dětí, ranní hry dle volby a přání dětí, pohybové aktivity, výtvarné činnosti, individuální hra
 - 08:30 - 09:30 společné přivítání se s dětmi, říkanky, pohybový a hudební program
 - 09:30 - 10:00 osobní hygiena, svačina
 - 10:00 - 11:00 pobyt venku, činnost dle plánu výchovy a péče
 - 11:00 - 11:45 osobní hygiena, příprava na oběd, oběd
 - 11:45 - 12:00 osobní hygiena, příprava na odpočinek
 - 11:45 – 12:00 možnost vyzvedávání dětí
 - 12:00 - 14:15 spánek dětí, odpočinek / předškolní příprava (individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku)
 - 14:15 - 14:30 osobní hygiena
 - 14:30 – 14:45 svačina
 - 14:45 - 15:00 možnost vyzvedávání dětí
 - 15:00 - 16:00 individuální hra, pohybové aktivity, hry dle přání dětí, tanečky, kurzy v rámci dětské skupiny
 - 15:30 - 16:30 vyzvedávání dětí
2. Denní režim je orientační a je přizpůsobován individuálním potřebám dětí jak časově, tak náplní programu dne.
3. Dětská skupina pracuje na základě vypracovaného Plánu výchovy a péče o dítě. Ten není striktně neměnný. Vždy se snaží přizpůsobit aktuálním potřebám dětí. Plán výchovy je zveřejněn v prostorách a na stránkách dětské skupiny.

4. Zákonní zástupci při příchodu předají osobně dítě chůvě. Děti se přijímají do 8:00 hodin, aby se nenarušil program dne. Od 8:30 hodin probíhá dopolední program. Výjimečně a po předchozí domluvě (návštěva lékaře aj.) lze dítě přivést i v jiný čas.
5. Činnost dětí a výchovné zaměstnání dětí zahrnuje rozumovou, tělovýchovnou, hudební a výtvarnou výchovu, rozvoj jemné a hrubé motoriky a konstruktivní hru.
6. Pobyt venku je každodenní součástí režimu dne, vždy od 10:00 - 11:00. Při příznivém počasí i v odpoledních hodinách. Dětská skupina nemá vlastní zahrádku, a tak pobyt venku probíhá v docházkové vzdálenosti od budovy na veřejných hřištích a volně dostupných míst města Beroun.
7. Odpolední odpočinek dětí je v herně, která je předem vyvětrána a okna jsou zatemněna. Po podlaze jsou rozložena lůžka. Doba odpočinku je minimálně 1,5 hod, ale může být individuálně zkrácena.
8. Pro děti předškolního věku je připravena předškolní příprava, pod vedením kvalifikovaného personálu.
9. Osobní hygiena dětí probíhá při každém příchodu z venku, před a po každém jídle, použitím wc, případně dle potřeby. Čištění zoubků probíhá jednou denně po obědě, před odpočinkem.
10. Otuzování dětí. Prostory a herny jsou pravidelně větrány, teplota vzduchu v místnosti hlídána na 20–22°C. Okna mají rolety. Děti jsou dle počasí přiměřeně oblékány a mají pokrývku hlavy. Při pobytu venku se pohybují ve slunných dnech ve stínu.
11. Zákonní zástupci si mohou vyzvedávat děti standardně od 14:00-14:30, nebo 16:00 -16:30. Pokud potřebují jiný čas, písemně upozorní dětskou skupinu nejlépe den předem, aby nebyl narušen program.
12. Odchod dětí z dětské skupiny v doprovodu jiných osob než zákonných zástupců musí být uveden v přihlášce pro dítě (jméno a příjmení konkrétní osoby, respektive vztah k dítěti - teta, babička aj.). Nezletilým a jiným osobám (např. sourozencům, známým...) bude dítě předáno pouze na základě písemného souhlasu rodičů.
13. Zákonní zástupci po vyzvednutí dítěte přebírají plnou zodpovědnost za své dítě v prostorách dětské skupiny.
14. **Nepřítomnost dítěte** musí zákonný zástupce, pokud je známa – předem, pokud není známa - neprodleně, **včas telefonicky nebo e-mailem rcumarusky.pohadka@email.cz nahlásit a omluvit.**

Zdravotní péče a bezpečnost

Za bezpečnost dětí v dětské skupině odpovídají v plné míře zaměstnanci zařízení a to od doby převzetí od jejich zákonného zástupce až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.

1. Při prvním vstupu do dětské skupiny má dítě právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim tzn., že se zákonní zástupci mohou s chůvou dohodnout na nejvhodnějším postupu.
2. Do dětské skupiny mohou zákonní zástupci přivést pouze děti zdravé, které nemají žádné příznaky nemoci či infekce. Trvalý kašel, průjem, zvracení, vši – to jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu. Děti nemocné se samy necítí dobře, běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu a i na chůvy. V případě akutních infekčních stavů nepodáváme dětem žádné léky, jako jsou kapky proti kašli, dávkovací sprej do nosu proti rýmě apod. Při předání dítěte chůvě sdělí zákonní zástupci pravdivě zprávu o zdravotním stavu dítěte, resp. o problémech, které mělo předešlý den či noc. Žádáme o maximální ohleduplnost ke zdravým dětem i k personálu! Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině hlásí zákonní zástupci ihned chůvě (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.). Po vyléčení infekčního onemocnění přijímáme dítě s potvrzením od lékaře, které nám zaručí jeho plné zdraví.
3. Při náhlém onemocnění dítěte nebo při zjištění výskytu vši u dítěte v dětské skupině, jsou zákonní zástupci telefonicky informováni o daném stavu věci a jsou povinni si dítě co nejdříve vyzvednout.
4. V případě úrazu je chůva povinna zajistit prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti i následného lékařského vyšetření či ošetření. Zákonní zástupci jsou vyrozuměni bezodkladně. Poskytovatel má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu na případné úrazy a jiné újmy vzniklé v době pobytu dítěte v dětské skupině. Všechny úrazy se píší do Knihy úrazů.
5. Pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad dětmi v dětské skupině po celou dobu provozu.
6. Chůvy nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení dětí uvnitř i venku. Dbají na dodržování pitného režimu dětí, přizpůsobují délku pobytu venku daným klimatickým podmínkám (sluneční záření, vítr, mráz). Pokud to podmínky nedovolují (inverze), ven s dětmi nevychází.
7. Děti jsou vedeny k ochraně majetku. Jakékoliv poškození majetku DS, RC U Marušky, nebo personálu, bude se zákonnými zástupci projednáno individuálně.
8. V celém objektu Rodinného centra U Marušky i přilehlých prostorách je zákaz kouření a užívání návykových a omamných látek.

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Pohádka

9. Osobní věci dětí zákonní zástupci přinesou označené (bačkory, teplákovou soupravu pro pobyt venku, tepláky, tričko, pyžámko apod. pro pobyt uvnitř). Každé dítě musí mít jiné oblečení dovnitř a jiné pro pobyt venku. Oblečení je uloženo v šatně ve skříňkách (boxech) označených značkou dítěte. Doporučujeme dát dětem do přihrádky i náhradní spodní prádlo. Dětem, které ještě nosí pleny, zákonní zástupci přinesou dostatek náhradních plen a vlhčené ubrousky.

Úklid

1. denně:
 - setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
 - denně vynášením odpadků,
 - denně umytím umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čistících prostředků s následnou dezinfekcí,
 - denně větráním,
2. týdně:
 - nejméně jednou týdně umytím a dezinfikováním omyvatelných částí stěn hygienického zařízení,
3. jednou za půl roku:
 - mytí oken a dveří včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů, hraček, celkový úklid všech prostor, včetně mokrého čištění koberců
4. jednou za 3 roky:
 - výmalba, nebo podle potřeby.

Prádlo

1. Lůžkoviny se mění jednou za 3 týdny, dle potřeby dříve.
2. Každé dítě má své lůžkoviny, které po použití (spaní) je uloženo v označeném, dobře větratelném místě, aby se nedotýkalo jiných lůžkovin.
3. Ručníky a utěrky jsou většinou používány jednorázové, pokud ne jsou měněny jednou týdně, nebo dle potřeby dříve.
4. Čisté lůžkoviny a prádlo jsou uskladněny v samostatné skříni v prostorách dětské skupiny.
5. Použité ručníky a lůžkoviny jsou zabaleny do jednorázového pytle a uskladněny odděleně v úklidové místnosti mimo dosah dětí. Týž den odneseny.
6. Praní lůžkovin a prádla probíhá v domácnostech zaměstnanců Rodinného centra U Marušky, z.s.

Závěrečná ustanovení

1. Provozovatel je oprávněn tato pravidla provozu jednostranně doplňovat nebo upravovat. Je však povinen každou změnu oznámit neprodleně rodičům.
2. Aktuální znění je zveřejněno v prostorách dětské skupiny a na stránkách DS.
3. Tato pravidla provozu jsou platná a účinná od 01. 09. 2023.
4. Pokud se v tomto Provozním řádu – Vnitřních pravidlech se uvádí zákonný zástupce v jednotném čísle, jsou tím míněni i oba zákonní zástupci společně a naopak. Zákonní zástupci jsou z veškerých povinností a práv dle tohoto Provozního řádu zavázáni, resp. oprávněni společně a nerozdílně.
5. Těmito pravidly provozu služby nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z dodržování těchto Vnitřních pravidel – provozního řádu a jejich kontrolu zodpovídá hlavní vedoucí DS.
6. S těmito Vnitřními pravidly – provozním řádem budou prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci.

Platnost provozního řádu: 1.9.2023

V Berouně, dne 1.9.2023

zpracovala: Bc. Marie Štorková
koordinátorka rodinného centra
vedoucí dětské skupiny
statutární zástupce